



Projekt „Młodzi profesjonalisci – przez szkolenia do zatrudnienia!” jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój

## Harmonogram - grupa Pab1

### Pracownik administracyjno-biurowy z profesjonalną obsługą klienta

Data	Dzień tygodnia	Godziny		Szkolenie	Sala
16.02.2018	piątek	9:00 - 15:50	8h	Profesjonalna obsługa klienta/DF	D2
17.02.2018	sobota				
18.02.2018	niedziela				
19.02.2018	poniedziałek	9:00 - 15:50	8h	Profesjonalna obsługa klienta/DF	D2
20.02.2018	wtorek	15:15 - 20:00	6h	Pracownik administracyjno-biurowy/MW	D2
21.02.2018	środa	9:00 - 15:50	8h	Profesjonalna obsługa klienta/DF	D2
22.02.2018	czwartek	8:00 - 16:30	10h	Pracownik administracyjno-biurowy/MW	D2
23.02.2018	piątek	8:00 - 15:45	9h	Pracownik administracyjno-biurowy/MW	D2
24.02.2018	sobota				
25.02.2018	niedziela				
26.02.2018	poniedziałek	9:00 - 16:45	9h	Pracownik administracyjno-biurowy/MW	D2
27.02.2018	wtorek	8:00 - 15:45	9h	Pracownik administracyjno-biurowy/MW	D2
28.02.2018	środa	8:00 - 15:45	9h	Pracownik administracyjno-biurowy/MW	D2
01.03.2018	czwartek	8:00 - 16:30	10h	Pracownik administracyjno-biurowy/MW	D2
02.03.2018	piątek	8:00 - 14:50	8h	Pracownik administracyjno-biurowy/MW + egzaminy	D2

Zajęcia odbywać się będą na ul. Opolskiej 22 w Katowicach.



Biuro Projektu: Grupa Infomax Sp. z o.o. Sp. k.  
ul. Porcelanowa 11c, 40-246 Katowice  
tel.: 510-270-171, email: projekt@grupainfomax.com  
www.profesjonalisci.grupainfomax.com

